

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 사 업 명 : 쇼핑백(大) 10,000부 제작
 - 가. 사업내용 : 구매규격서 참조
 - 나. 납품기한 : 2019.12.31
 - 다. 입찰 설명회 개최 : 미개최
 - 라. 입찰서(서류) 제출
 - 제출 마감 : 2019년 11월 4일(월) 15:00까지
 - 제출 장소 : 서울 양천구 목동서로 201 KT정보전산센터 19층 케이티 파워텔(주) 경영지원팀 계약업무 담당자 박호진 대리
(HP : 010-7469-5376)
 - 제출 방법 : 직접 방문제출(우편접수 및 E-메일 접수 불가)
 - 마. 제안설명회 : 미개최
 - 바. 가격 개찰 : 2019년 11월 4일(월) 15:30 본사 19층(입찰 참가자 입회)

2. 계약방법 : 일반 경쟁입찰(최저가)

3. 협상절차 및 동점시 처리방침

- 협상대상 제안사 중 최저가를 제시한 제안사를 우선 협상 대상자로 지정하여 협상을 실시하고, 협상이 결렬되면 동일한 조건으로 차 순위업체와 협상을 실시합니다.
- 모든 협상대상 제안사와 협상이 결렬될 경우 재공고 입찰 또는 수의시담을 실시합니다.
- 협상일정은 협상대상으로 선정된 업체에 한하여 개별통보 합니다.
- 협상기준이 되는 금액은 제안사의 제안금액으로 하되 당해 사업예산의 범위내에서 정합니다

4. 제출서류

가. 봉투 1 : 기명 날인 후 2중 밀봉

- 입찰서(별지 서식의 양식) 1부
- 견적서 1부
- 입찰보증금 지급각서(별지 서식의 양식) 1부

나. 봉투 2 : 날인 및 밀봉 필요없음

- 입찰참가신청서(별지 서식의 양식) 1부
- 법인등기부등본 및 사업자등록증 사본 각 1부
- 법인인감증명서 및 사용인감계 각 1부
- 위임장(대리인 참가시, 대리인 신분증 사본) 및 재직증명서

5. 기타사항 및 유의사항

- 본 사업을 위한 제안사는 단독제안을 원칙으로 합니다.(컨소시엄 불가)
- 제안사는 평가결과에 대해 일체의 이의를 제기할 수 없으며, 평가결과는 공개하지 않습니다.
- 본 입찰 신청 과 관련한 소요비용은 제안사 부담으로 하고, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 모든 사안에 대하여 당사에 기 제출된 모든 문서와 당사가 제공한 자료 및 정보에 대해서는 외부 타 기관에 공개하지 않습니다
- 입찰서 검토 후 필요 시 추가자료 요청 또는 사실관계 증명요청 및 제안사의 추가 설명을 요청할 시 제안사는 이에 성실히 임하여야 하며 자료 미 제출 및 불응에 대한 불이익은 제안사가 책임을 집니다.
- 당사의 조치나 기타의 불가항력 환경변화로 본 제안요청의 일부 또는 전부가 변경되거나 취소되는 경우라도 제안사는 이의를 제기하지 못합니다
- 본 사업은 당사의 내부사정에 의거 변경 또는 취소될 수 있습니다.
- 제출된 입찰서 및 관련서류는 일체 반환하지 않습니다.

- 계약관련 문의사항은 케이티파워텔(주) 경영지원팀 계약업무 담당자(☎010-7469-5376 박호진 대리)로 문의하시고, 제안사항 및 기타 문의사항은 케이티파워텔(주) 담당자(☎010-4327-7665 김윤지 대리)로 문의하시기 바랍니다

케이티파워텔(주) 대표이사